



Présents : Mmes A.Bigot, M.Desmarres, MM. P.Grasset et D.Landfried

Absents : Mmes A.Jouis, S.Malbeau et MC.Orsini, M. S.Faucheux

Autre présence : Laurence Grelaud, service communication-culture-tourisme

Ordre du jour :

Culture

- Bilan des Terrasses en Fête
- Organisation World Clean Up Day
- Organisation Marché de Noël
- Réflexion sur la création d'un comité des fêtes

Questions orales

CULTURE

- BILAN DES TERRASSES EN FETE

La commission est globalement satisfaite de la première édition des Terrasses en Fête.

Toutefois certains changements seront à envisager pour l'édition 2021 :

- ✓ Repenser le format : décaler les horaires pour toucher un plus large public
- ✓ Proposer 2 animations différentes par soirée
- ✓ Inclure deux associations par soirée : une pour la buvette, une autre pour la restauration.
- ✓ Rechercher de prestataires musicaux le plus tôt possible
- ✓ Mettre en place des équipes d'astreinte
- ✓ Sensibiliser des associations tout au long de l'année
- ✓ Inclure les Services Techniques dans les commissions

Bilan financier :

DATE	PRESTATAIRE	MONTANT TTC
10/07/2020	Cactus Candies Le Louvio	940,00€ 71,90€
24/07/2020	Beretta Chic Le Relais d'Anjou	1 100,00€ 98,00€
7/08/2020	Les Kangourous Le Louvio	1 200,00€ 80,00€
22/08/2020	Magic Event	790,00€
23/08/2020	Oz&Twal	950,00€
	Super U – frais régie	299,47€
	Maraprod- reportages	1 540,00€
	TOTAL	7 069,37€

Pour rappel, les devis prévus pour le Loir en Fête 2020 :

Feu d'artifice : 5 800€

Animation western : 6 100€ (5 791€ en 2019)

TOTAL : 11 900€

La commission estime nécessaire une réévaluation du budget communication/culture lors du vote de 2021

Bilans des associations

Courir à Durtal :

« Rien à redire, nous avons été surpris on partait de zéro, que du plus pour nous. À refaire !!! »

L'amicale des pompiers Durestal

« 473 euros de bénéfice, ce qui est très bien !

Les points à améliorer sont les suivants :

- La restauration nous a été demandée (afin de pouvoir continuer à faire travailler les commerçants de Durtal, serait-il possible de leur demander de tenir un stand restauration sur place. Cela pourrait-être à tour de rôle)*
- Pas de lave-main pour les sanitaires de hommes (ce qui est fort dommage dans la période actuelle)*
- Décaler l'horaire (trop tôt)*
- Si canicule, changer d'endroit sur les terrasses pour que les spectateurs aient de l'ombre (il faisait tellement chaud que tout le monde était sous les arbres lors de notre manifestation)*



Les points forts :

- Présence de ou des élus référents dès la mise en place
- Communication
- Film
- Ambiance
- Organisation
- Réservation des gobelets

Merci aux personnes qui ont organisés les Terrasses en Fêtes.

Cordialement »

APE René Rondreux

« l'APE a vendu pour 420€ sur le weekend enfants »

• WORLD CLEAN UP DAY

La commission fait un point sur sa participation à l'organisation de la Journée Mondiale de la planète le 19 septembre prochain, en collaboration avec la commission Transition écologique :

- **Commission Transition écologique :**

- ✓ Distribution des affiches chez les commerçants et des flyers aux élèves des écoles
- ✓ Balisage des circuits
- ✓ Organisation de l'apéro sans déchet
- ✓ Organisation du matériel de ramassage auprès du SICTOM

- **Commission CTC :**

- ✓ Réalisation des affiches
- ✓ Diffusion presse + réseaux sociaux
- ✓ Prise en charge des inscriptions par e-mail à communication@ville-durtal.fr ou à l'accueil de la Mairie
- ✓ Commande de Tee-shirt floqués auprès d'Atelier 23
- ✓ Annulation du concert prévu en raison de l'incertitude de l'audience

A. Bigot évoque l'association Les Rastas du cœur dont fait partie le groupe qui avait contacté pour le concert. L'association intervient de nombreuses villes, afin de venir en aide au plus démunis. L'idée étant que la place du concert « s'achète » en faisant un don (nourriture, vêtements, hygiène) à une association.

Une date pourrait être envisageable cet hiver à l'Odysée en collaboration avec l'antenne des Resto du cœur de Durtal.

L'association sera contactée prochainement.

• ORGANISATION DU MARCHE DE NOËL

Actions :

- ✓ Envoi des courriers d'inscription aux commerçants, artisans et associations semaine 38
- ✓ Animateur + sono : Martine Desmarres est en contact avec un animateur professionnel
- ✓ Père Noël : Pascal Grasset a contacté M. Bodin, le traditionnel Père Noël, qui réserve sa journée
- ✓ M. DESNOS de Jarzé a été contacté pour la parade d'ouverture et une animation « tours de poneys ». Un RDV lundi 21 septembre a été fixé pour le rencontrer.
- ✓ La commission demande à contacter la mairie de Seiches (qui a annulé son marché de Noël) pour obtenir les contacts de leurs marchands.
- ✓ Une animation de la Fée clochette est à étudier (déambulation en déguisements Disney)
- ✓ Il sera demandé à l'Aventure musicale une représentation à base de chants Disney
- ✓ La commission souhaiterait plus de stands alimentaires
- ✓ Afin que les visiteurs puissent consommer, des tables sous barnum sont à envisager
- ✓ La commission doit établir les besoins en terme d'illuminations de la place (guirlandes accrochées au barnum par ex)
- ✓ La commission souhaite changer le costume des lutins en offrant un bonnet lumineux à chaque enfant inscrit à la parade.
- ✓ La commission établira un planning de présence des membres de la commission pour l'organisation du Marché de Noël, le jour J et en amont.

Les décorations de Noël sont louées par la municipalité pour une durée de 3 ans.

Cette année a lieu le renouvellement.

En accord avec les Services Techniques, le décor ci-dessous a été choisi pour les séances photos avec le père Noël le jour du Marché. Les décors seront ensuite descendus au pied du château.

Une projection d'étoiles sera installée sur la tour du château

Traîneau 3D + Rennes 3D



 Venez vous prendre en photo dans le traîneau !

PRIX : NOUS CONSULTER

FIXE

25119LED
(H) 2.20 m
(L) 5.00 m



- **REFLEXION SUR LA CREATION D'UN COMITE DES FETES**

La commission souhaiterait étudier la possibilité d'une création d'un comité des fêtes afin d'être épaulée dans la mise en place et l'organisation d'évènements.

Une réunion publique sera organisée courant octobre pour adhérer autour du Marché de Noël. Selon l'avis des participants, la réflexion sur le comité des fêtes se poursuivra.

QUESTIONS ORALES

Clémence BOUGREAU, actuellement agent administratif à l'accueil et à l'urbanisme rejoindra à partir de la semaine 38, le service communication tous les jeudis et sera en charge des publications sur les réseaux sociaux.

Dans l'objectif d'une utilisation de WIMI par l'ensemble des élus, la conversation « MAIRIE COM / TOURISME / CULTURE » via l'application Messenger sera supprimée le 18/09/2020. L'ensemble des membres de la commission sont invités à communiquer via la messagerie instantanée de WIMI.

Prochaine commission mardi 29/09/2020 à 18h30, salle du Conseil municipal

Sans autres questions, la séance est levée à 20h00.